

ZARZĄDZENIE WEWNĘTRZNE NR 18/2013

Prezesa Zarządu
Miejskiego Zakładu Gospodarki Komunalnej Spółka z o.o. w Nowej Soli
z dnia 17 lipca 2013 r.

w sprawie: wprowadzenia zmian w wykazie prac szczególnie niebezpiecznych

Na podstawie § 80-81 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z 26 września 1997 r. w sprawie ogólnych przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy (Dz.U. z 2003 r. nr 169, poz. 1650 z późn. zm.) oraz § 4 Regulaminu działania Zarządu, zarządzam, co następuje:

§ 1

Niniejszym zarządzeniem wprowadzam wykaz prac szczególnie niebezpiecznych dla pracowników zatrudnionych na stanowiskach wskazanych przez pracodawcę jako szczególnie niebezpieczne tj:

- maszynista oczyszczalni i przepompowni ścieków,
- elektromonter oczyszczalni i przepompowni ścieków,
- automatyk oczyszczalni i przepompowni ścieków,
- monter instalacji i urządzeń wodociągowych,
- elektromonter instalacji i urządzeń energetycznych,
- maszynista Stacji Pomp Wodociągowych,

który stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Wykonywanie prac szczególnie niebezpiecznych dozwolone jest w zespołach minimum dwuosobowych po uprzednim przeszkoleniu bhp i podpisaniu polecenia wykonania prac szczególnie niebezpiecznych, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 3

Zobowiązuję Kierowników działów do zapoznania wszystkich pracowników z wykazem prac szczególnie niebezpiecznych oraz instrukcją bezpieczeństwa i higieny pracy dla pracowników na stanowiskach wskazanych przez pracodawcę jako szczególnie niebezpieczne, która stanowi załącznik nr 3 do niniejszego zarządzenia oraz do stałego nadzoru nad przestrzeganiem ich postanowień.

§ 4

Traci moc Zarządzenie wewnętrzne nr 8/2012 z dnia 30 lipca 2012r.

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

PREZES ZARZĄDU

WALDEMAR WRZEŚNIAK

WYKAZ PRAC SZCZEGÓLNIE NIEBEZPIECZNYCH***W MIEJSKIM ZAKŁADZIE GOSPODARKI KOMUNALNEJ SP. Z O.O. W NOWEJ SOLI***

Dział: Centralna Oczyszczalnia Ścieków - Centralna Przepompownia Ścieków

Rodzaj pracy	stanowisko	Środki ochrony
Prace związane z utrzymaniem zbiorników, kanałów, studzienek, gdzie przepływają ścieki	maszynista oczyszczalni i przepompowni ścieków; elektromonter oczyszczalni i przepompowni ścieków; automatyk oczyszczalni i przepompowni ścieków;	szczepienia ochronne, odzież robocza, buty robocze, buty gumowe, rękawice robocze, detektor gazów, kaski, trójnóg ewakuacyjny z wyciągarką, szelki asekuracyjne, linki asekuracyjne, maski p/gaz, dmuchawy powietrza
Prace związane z utrzymaniem trafostacji i rozdzielni SN	maszynista oczyszczalni i przepompowni ścieków; elektromonter oczyszczalni i przepompowni ścieków; automatyk oczyszczalni i przepompowni ścieków;	odzież robocza, buty robocze, sprzęt dielektryczny, rękawice robocze, wskaźnik napięcia, uziemiacze, kaski, barierki ochronne.

Dział: Stacja Uzdatniania Wody

Rodzaj pracy	stanowisko	Środki ochrony
Prace związane z wymianą pompy w studniach wody głębinowej	monter instalacji i urządzeń wodociągowych, elektromonter instalacji i urządzeń energetycznych, maszynista stacji pomp wodociągowych	odzież robocza, buty robocze, buty gumowe, kask ochronny, rękawice robocze.
Prace związane z utrzymaniem trafostacji i rozdzielni SN	elektromonter instalacji i urządzeń energetycznych,	odzież robocza, buty robocze, sprzęt dielektryczny, rękawice robocze, wskaźnik napięcia, uziemiacze, kaski, barierki ochronne.
Prace związane z pracą powyżej 1 m	monter instalacji i urządzeń wodociągowych, elektromonter instalacji i urządzeń energetycznych, maszynista stacji pomp wodociągowych	odzież robocza, buty robocze, rękawice robocze, szelki bezpieczeństwa, kaski, badania wysokościowe,

PREZES ZARZĄDU

WALDEMAR WRZEŚNIAK

**Polecenie wykonywaniu prac szczególnie niebezpiecznych
– na terenie MZGK Sp. z o.o.**

- Osoby wyznaczone do sprawowania bezpośredniego nadzoru nad pracami:

-
(imię i nazwisko) (funkcja i zakres czynności)
-
(imię i nazwisko) (funkcja i zakres czynności)
-
(imię i nazwisko) (funkcja i zakres czynności)

- Nazwa zadania przedsięwzięcia:

.....
.....

- Środki zabezpieczające:

- a)
- b)
(zastosowane środki zabezpieczające)

- Instruktaż pracowników:

- a) poszczególne prace (czynności) wykonują:

-
(imię i nazwisko) (zakres prac i czynności)
-
(imię i nazwisko) (zakres prac i czynności)

- b) prace będą wykonywane w następujący sposób:

w dniu..... r. od godziny..... do godziny...,

.....
(zakres pracy, osoba wykonująca pracę, miejsce pracy itp.)

- c) wymagania bhp przy poszczególnych czynnościach:

-
-
-
-
-
-
-
(wymagania bhp dla poszczególnych czynności)

.....
(zatwierdził)

.....
(miejscowość i data)

INSTRUKCJA BEZPIECZEŃSTWA I HIGIENY PRACY DLA PRACOWNIKÓW NA STANOWISKACH WSKAZANYCH PRZEZ PRACODAWCĘ JAKO SZCZEGÓLNIENIE NIEBEZPIECZNE.

Przez prace szczególnie niebezpieczne rozumie się prace, określone jako szczególnie niebezpieczne w innych przepisach dotyczących bezpieczeństwa i higieny pracy lub w instrukcjach eksploatacji urządzeń i instalacji, a także inne prace o zwiększonym zagrożeniu lub wykonywane w utrudnionych warunkach, uznane przez pracodawcę jako szczególnie niebezpieczne.

I. Do samodzielnej pracy przy pracach szczególnie niebezpiecznych może przystąpić pracownik legitymujący się :

1. Przeszkoleniem

- wstępnym,
- ogólnym i instruktażem stanowiskowym bhp,
- w zakresie ochrony ppoż.,

oraz zapoznaniem się z instrukcją postępowania w sytuacjach narażenia na działanie czynnika biologicznego

2. Dobrym stanem zdrowia potwierdzonym zaświadczeniem lekarza medycyny pracy.

- Pracownik powinien być;
 - trzeźwy,
 - wypoczęty,
- Ubrany w odzież roboczą, kombinezon. Nie może mieć luźno zwisających elementów, zimą powinien mieć zaś kurtkę i spodnie ocieplane oraz mieć odpowiednie obuwie robocze z podeszwą przeciwpoślizgową i ze sznurowanymi cholewkami, na rękach powinien mieć rękawice do prac monterskich, a na głowie kask ochronny.
- Pracownik powinien być zabezpieczony w odpowiedni do wykonywanych prac sprzęt chroniący przed upadkiem z wysokości jak szelki bezpieczeństwa z pasem biodrowym lub szelki bezpieczeństwa z linką bezpieczeństwa przymocowaną do stałych elementów konstrukcji.
- Sprzęt zabezpieczający pracownika podczas wykonywania powierzonych mu zadań powinien ograniczać jego podejście do krawędzi na odległość do 40cm.
- Pracownik musi być wyposażony w odzież spełniająca wymagania związane z zabezpieczeniem przed działaniem czynników biologicznych i chemicznych występujących w środowisku pracy.

3. Winien także:

- Wysłuchać poleceń bezpośredniego przełożonego dotyczących przebiegu bezpiecznej pracy danego dnia roboczego, prawidłowego wykonywania zadań.

- Przygotować odpowiednio stanowisko pracy:
 - zapewnić bezpieczne dojście do stanowisk pracy i ciągów komunikacyjnych,
 - w okresie zimowym m.in. usunąć ich oblodzenie i posypać je piaskiem,
- Sprawdzić stan techniczny konstrukcji i urządzeń, na których mają być wykonywane prace w tym dokładne sprawdzenie stanu elementów i urządzeń do, których mają być mocowane linki bezpieczeństwa, ich stabilność i wytrzymałość .
- Przygotować i jednocześnie sprawdzić stan sprzętu chroniącego przed upadkiem z wysokości, przygotować sprzęt pomocniczy w tym zadbać o odpowiednie wyposażenie w narzędzia, które należy umieścić w pasach monterskich, torbach monterskich lub kieszeniach kombinezonu itp.
- Nie używać narzędzi uszkodzonych oraz nie odpowiadających normom i warunkom technicznym. Narzędzia takie należy niezwłocznie wycofać z użytku.
- Zapewnić by kable elektryczne były odpowiednio zamocowane.
- Zapewnić odpowiednie oznakowanie miejsca wykonywanej pracy w tablice ostrzegawcze i informacyjne.

UWAGA!

Wznoszenie lub rozbieranie rusztowań w sąsiedztwie napowietrznych linii elektrycznych może być dokonywane wyłącznie wtedy, gdy linie te są usytuowane poza strefą niebezpieczną określoną poniżej; w przeciwnym razie przed rozpoczęciem robót linie napowietrzne należy wyłączyć spod napięcia.

II. Czynności pracownika podczas realizowania pracy

1. Pracownik powinien:

- Powierzone zadania wykonywać dokładnie, zgodnie z zaleconymi zasadami i przepisami, a także z zaleceniami bezpośredniego przełożonego.
- Wszystkie czynności wykonywać tak, by nie stwarzały zagrożeń dla wykonującego je jak i dla współpracowników czy też osób postronnych.
- Koncentrować całą swoją uwagę na wykonywanych czynnościach.

2. Dbać o:

- Stan rusztowań, czy też podestów, w tym: by nie były zatarasowane, nadmiernie obciążone i zaśnieżone czy też oblodzone w czasie zimy,
- Zabezpieczenie pomostów roboczych,
- Stan drabin używanych w procesie pracy, w tym stan zaczepów,
- Dbać o odpowiedni stan maszyn i urządzeń,

3. Zapewnić aby:

- Rusztowania były użytkowane tylko po odbiorze przez nadzór techniczny- przez przełożonego kierującego pracami.
- Wchodzenie i schodzenie z rusztowań odbywało się tylko w miejscach do tego wyznaczonych.
- Piony komunikacyjne, schody i pomosty rusztowań były utrzymane w czystości, a w okresie zimowym oczyszczone ze śniegu i posypane piaskiem.
- Na pomoście znajdowała się dozwolona ilość osób wyznaczona w instrukcji sprzętu używanego.
- Wykonywanie prac na dwóch płaszczyznach odbywało się tylko i wyłącznie w sytuacji zastosowania szczelnego daszka między jedną, a drugą płaszczyzną.
- Wszelkie rusztowania oraz inne elementy pozwalające wykonywać prace na wysokościach były sprawdzane systematycznie, nie rzadziej natomiast niż co 10 dni.
- Dokonywano sprawdzenia stanu technicznego pojazdu przed rozpoczęciem pracy na tym pojeździe.

4. Zabronione jest przystąpienie do prac szczególnie niebezpiecznych :

- Kiedy pracownik nie ma odpowiednich uprawnień i przeszkolenia w zakresie prac na wysokościach, odpowiednich szkoleń w zakresie BHP oraz instruktażu stanowiskowego,
- Kiedy są przeciwwskazania lekarskie do wykonywania danej pracy przez pracownika,
- W razie wystąpienia złych warunków atmosferycznych takich jak burza czy wiatr większy niżeli 10 m/s czy też gęstej mgły, opadów deszczu czy gółoledzi.

5. Zabronione jest:

- Stosowanie niebezpiecznych metod pracy,
- Ustawiania rusztowań o zmroku kiedy nie ma odpowiedniego oświetlenia,
- Prowadzenia pojazdu i wykonywania zadań w niedostatecznej widoczności,
- Korzystanie z rusztowań stwarzających zagrożenie, uszkodzonych, źle zamontowanych,

- Obciążenie pomostów, rusztowań materiałami ponad ich ustaloną nośność,
- Gromadzenie się pracowników na pomostach,
- Używanie beczek, skrzyń, cegieł, bloków betonowych itp. przedmiotów jako rusztowań i podpór dla pomostów, rusztowań,
- Wspinanie się po stojakach, podłużnicach, leżniach i poręczach rusztowań, pozostawiania na tzw. daszkach ochronnych,
- Pozostawienie narzędzi przy krawędzi pomostów rusztowań,
- Pozostawiania niezabezpieczonych elementów do montażu lub narzędzi na pomostach,
- Wykonywanie gwałtownych ruchów, przechylenie przez poręcz, gromadzenie materiałów i narzędzi po jednej stronie pomostów,
- Zrzucania czegokolwiek z rusztowań bez odpowiednich zabezpieczeń,
- Stosowanie drabin nieodpowiadających normom bezpieczeństwa,
- Używanie rusztowania wiszącego do transportowania materiałów budowlanych oraz łączenia w jedną całość rusztowa wiszących przeznaczonych do oddzielnego użytkowania,
- Dotykania przewodów energetycznych,
- Wejście na konstrukcje dachowe budynków i wykonywanie wyznaczonych prac bez zabezpieczeń,
- Podchodzenie do krawędzi dachu bez zabezpieczenia,
- Po zakończeniu pracy pozostawienie na pomostach i konstrukcjach dachowych materiałów i narzędzi,
- Picie alkoholu, brania narkotyków, wykonywania pracy pod wpływem alkoholu lub narkotyków,
- Stwarzanie sytuacji, które mogą skutkować zagrożeniami,
- Podejmowanie pracy w sytuacji, gdy istnieje zagrożenie utraty zdrowia lub życia wynikające ze złego stanu technicznego maszyn i urządzeń.

6. Po zakończeniu pracy pracownik powinien

- Tak zabezpieczyć stanowisko pracy, by nie stwarzało żadnych zagrożeń.
- Uporządkować swoje stanowisko pracy. Sprawdzić czy wszystkie używane

narzędzia, pomoce są odłożone na miejsce.

- Sprawdzić czy wszystkie ochrony osobiste nie są uszkodzone. Jeśli istnieje taka potrzeba zużyte wymienić.
- Wszystkie zauważone niedogodności zgłosić bezpośredniemu przełożonemu celem ich niezwłocznego usunięcia.
- Przejść do szatni i przebrać się z odzieży, która była narażona na działanie czynnika biologicznego.

UWAGA!

Prac szczególnie niebezpiecznych nie mogą wykonywać osoby o złym stanie zdrowia, w szczególności:

- upośledzeni umysłowo,
- epileptycy,
- osoby o słabym wzroku,
- głusi,
- niemi,
- mający inne schorzenia utrudniające tą pracę m.in. chory na przepuklinę.

Pracownik zobowiązany jest do przestrzegania ustaleń wyżej wymienionych. Za niestosowanie się do tego może on być pociągnięty do odpowiedzialności.

7. W przypadku powstania pożaru należy:

- Ostrzec osoby znajdujące się w obrębie zagrożenia np. okrzykiem, zawołaniem „POŻAR”.
- Wyłączyć zasilanie budynku energią elektryczną i odciąć dopływ gazu.
- Równocześnie zaalarmować straż pożarną, powiadomić przełożonych o pożarze, podjąć decyzję o ewakuacji ludzi, przystąpić do prowadzenia akcji gaśniczej za pomocą podręcznego sprzętu gaśniczego.
- Podczas akcji gaśniczej obowiązuje zasada podporządkowania się poleceniom kierującego akcją ratowniczo - gaśniczą.
- W przypadku zaistnienia wypadku:
 - udzielić poszkodowanym pierwszej pomocy
 - w razie potrzeby wezwać pomoc lekarską

- powiadomić przełożonych

- W razie wątpliwości co do zachowania warunków bezpieczeństwa pracy pracownik ma prawo przerwać pracę i zwrócić się do przełożonego o wyjaśnienie zaistniałej sytuacji
- W przypadku znalezienia się wobec bezpośredniego niebezpieczeństwa, powstrzymać się od wykonywania pracy.
- Pracownik zachowuje prawo do wynagrodzenia, nie może jednak odmówić podjęcia inne, równorzędnej pracy, gdy usunięcie zagrożenia przy odpowiednio wykonywanej pracy nie jest możliwe.

Sporządził:
Roman Wszolek

Zatwierdził:

PREZES ZARZĄDU

Waldemar Wrześniak

Dzień dobry, w takim razie zarządzenie może zostać wydane. Z poważaniem Piotr Kalina aplikant radcowski Kancelaria Radców Prawnych Zygmunt Jerzmanowski i Wspólnicy sp. k. ul. Mickiewicza 14, 60-834 Poznań tel. + 48 61 852 12 78 fax. + 48 61 852 12 80

www.jerzmanowski.pl ----- CONFIDENTIALITY. This email and any attachments are confidential and may also be privileged. If received in error, please do not disclose the contents to anyone, but notify the sender by return email and delete this email (and any attachments) from your system.

Od: Agata Świderska - Ostapiak

[a.swiderska@mzgkns.pl] Wyślano: 19 lipca 2013 08:44 Do: Piotr Kalina Temat: Re: ZARZĄDZENIE WEWNĘTRZNE NR 18 z 2013r. wykaz prac szczególnie niebezpiecznych.doc W dniu 2013-07-18 15:34, Piotr Kalina pisze: Szanowna Pani, co do zasady, nie mam zastrzeżeń do treści zarządzenia. Dla pełnego ustosunkowania się, potrzebowałbym jednak znać treść nakazu Inspektora PIP oraz mieć Regulamin działania Zarządu. Proszę o przesłanie tych dokumentów. Z poważaniem Piotr Kalina aplikant radcowski Kancelaria Radców Prawnych Zygmunt Jerzmanowski i Wspólnicy sp. k. ul. Mickiewicza 14, 60-834 Poznań tel. + 48 61 852 12 78 fax. + 48 61 852 12 80 www.jerzmanowski.pl<<http://www.jerzmanowski.pl>>

----- CONFIDENTIALITY. This email and any attachments are confidential and may also be privileged. If received in error, please do not disclose the contents to anyone, but notify the sender by return email and delete this email (and any attachments) from your system. -----Original Message----- From: Agata Świderska - Ostapiak [<mailto:a.swiderska@mzgkns.pl><<mailto:a.swiderska@mzgkns.pl>>] Sent: Thursday, July 18, 2013 2:43 PM To: Piotr Kalina Subject: ZARZĄDZENIE WEWNĘTRZNE NR 18 z 2013r. wykaz prac szczególnie niebezpiecznych.doc bardzo proszę o pilną weryfikację zarządzenia nr 18 - nakaz inspektora PIP. -- Pozdrawiam! Kierownik Biura Zarządu - PROKURENT Agata Świderska-Ostapiak tel. (68) 478 51 14 Miejski Zakład Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. 67-100 Nowa Sól ul. Konstruktorów 2 NIP: 925-196-57-16, REGON: 978101117 Bank PKO S.A. konto: 92 1240 2018 1111 0010 0128 8314 wartość kapitału zakładowego: 63.620.500 zł Nakaz PIP jest z poprzedniego roku, ale części prac szczególnie niebezpiecznych nie wykonujemy dlatego to zarządzenie ogranicza te czynności - uzgodniono z inspektorem na wizycie pokontrolnej. Wiec nie ma tu potrzeby przesyłania nakazu. Przesyłam Panu poprzednie zarządzenie dotyczące tego tematu. W załączeniu także Regulamin działania Zarządu. -- Pozdrawiam! Kierownik Biura Zarządu Agata Świderska-Ostapiak tel. (68) 478 51 14 Miejski Zakład Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. 67-100 Nowa Sól ul. Konstruktorów 2 NIP: 925-196-57-16, REGON: 978101117 Bank PKO S.A. konto: 92 1240 2018 1111 0010 0128 8314 wartość kapitału zakładowego: 63.620.500 zł