Nowa Sól,…………………………………..

**Miejski Zakład Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o.**

**W Nowej Soli**

**Ul. Konstruktorów 2, 67-100 Nowa Sól**

**NIP 925-196-57-16, REGON 978101117**

**Protokół weryfikacji salda konta nr 020-WNIP**

**Przeprowadzonej wg.stanu na dzień ………………………….**

W dniu ………………….. r.

Zespół weryfikacyjny w składzie: 1.……………………………………………………………… (Imię i Nazwisko – stanowisko)

2.……………………………………………………………… (Imię i nazwisko – stanowisko)

Zweryfikował saldo konta 020:-Wartości niematerialne i prawne , które na dzień …………………………………. wynosi……………………………………….. i składa się z pozycji:

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nazwa pozycji** | **Wartość początkowa** | **Umorzenia** | **Odpisy z tytułu utraty wartości** | **Wartość netto** | **Zweryfikowano na podstawie** | **Różnice** | **Uwagi** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

Na podstawie przeprowadzonej weryfikacji stwierdzono:

-powyższe salda uznaje się za prawidłowe i realne, wynikające z zapisów udokumentowanymi sprawdzonymi i zatwierdzonymi dokumentami

-powyższe salda uznaje się za prawidłowe pod warunkiem wprowadzenia do ksiąg rachunkowych wyników weryfikacji:

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………podpisy zespołu weryfikującego:

1.……………………………………………………………..2……………………………………………………………….

|  |  |
| --- | --- |
| Główny księgowy  ………………………………………………… | Prezes Zarządu  …………………………………………………………………….. |